



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
МБОУДО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №12»**

П Р И К А З

20.12.2025

г. Липецк

№ 43 ОД

*Об утверждении Плана мероприятий
и состава комиссии по противодействию
коррупции МБОУДО «СШ №12» на 2026 год*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МБОУДО «СШ № 12», урегулирования конфликта интересов и в целях организации и обеспечения антикоррупционной работы спортивной школы.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции на 2026 год в следующем составе:
Председатель комиссии: И.Д. Зиянгиров, директор школы;
Заместитель председателя комиссии: – Берестнев С.В.;
Члены комиссии: Коровина И.В. - заместитель директора,
Тарабрина О.А. – секретарь
2. Разработать план мероприятий по противодействию коррупции МБОУДО «СШ № 12» на 2021 г. (Приложение № 1)
3. Назначить ответственных лиц за исполнение плана антикоррупционных мероприятий и ведению профилактической антикоррупционной работы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И. Д. Зиянгиров

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУДО «СШ № 12»
 И.Д. Зиянгиров
 « 20 » 202 5 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МБОУДО «СШ № 12» НА 2026 ГОД

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУДО «СШ № 12», систему программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУДО «СШ № 12».

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	по мере необходимости	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	ежегодно	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
3	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения.	по мере необходимости	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
Повышение эффективности деятельности школы по противодействию			
4	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении, образования.	один раз в год	Зиянгиров И.Д.
5	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Берестнев С.В.
6	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы.	по мере необходимости	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
7	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы с размещением на сайте учреждения.	один раз в год	Зиянгиров И.Д.

8	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».	один раз в год	Зиянгиров И.Д.
9	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении; - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	в течении года	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
10	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция»	по мере необходимости	
Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
11	Изучение передового опыта деятельности учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе.	по мере необходимости	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
12	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	один раз в полугодие	Зиянгиров И.Д.
13	Проведение совещаний по противодействию коррупции	по мере необходимости	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
14	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	один раз в полугодие	Зиянгиров И.Д.
Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер,			

<i>принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</i>			
15	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	по мере поступления документов	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
16	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	Зиянгиров И.Д. Коровина И.В. Берестнев С.В.
<i>Взаимодействие с правоохранительными органами</i>			
17	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	по запросу	Зиянгиров И.Д.

Директор МБОУДО «Спортивная школа №12»

И.Д. Зиянгиров